



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร

ที่ ขย ๘๑๕๐๑ /

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลตามแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ได้การประกาศนโยบาย No Gift Policy จาก
การปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตในภาครัฐกำหนด มีแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มี ๓ ขั้นตอนสำคัญ (๓ป.) สรุปได้ดังนี้ (๑) ประกาศเจตนารมณ์
นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน (๒) ปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร และ (๓)
ประเมินผลการกำกับติดตาม และการรายงานผล รวมทั้งประสานงานให้รายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน
ด้วย นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ขอเรียน ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ สำนักปลัด ได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการประกาศของผู้บริหาร เพื่อให้บุคคล หน่วยงาน สังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและ
เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่
จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศสู่สาธารณะใน
Website หลักของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว

๒. เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ได้จัดกิจกรรมขับเคลื่อน
นโยบาย No Gift Policy เพื่อปลุกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธรับของขวัญและของ
กำนัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจให้กับคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่
 ตลอดจนเพื่อส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติตนตามหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริตมีความโปร่งใส
ปราศจากการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่อีกครั้งเป็นการรณรงค์ให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร
และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนจึงให้บุคลากรของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรหรือปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร งดรับ
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอกเข้ามาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านเพชร

(๒) ผู้บริหาร พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร งดให้
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร

(๓) ผู้บริหาร พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ต้องไม่
แสวงหา เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

(๔) การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี และแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามบัตรอวยพร ส่งอวยพรบัตร แสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อออนไลน์ทางการให้สิ่งของ

๓. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ได้จัดทำรายงานผลตามแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางพินนภา พัฒนมณี)

เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด



(นายประสาทร ประจักษ์เมือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร



(นายกิตติศักดิ์ กงเพชร)

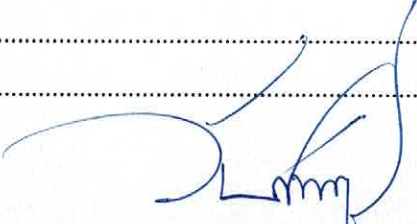
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ได้พิจารณาแล้ว

ทราบ

ความคิดเห็นอื่น



(นายวันเฉลิม แก้วกามา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy)
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมปฏิรูปที่ ๕ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้องค์กรของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

๑. ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ทุกระดับไม่รับ ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
๒. ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ทุกระดับจะต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล และผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย
๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ " ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพรสมุดอวยพร หรือการใช้สื่อออนไลน์ แทนการให้สิ่งของเพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นไปในแนวทางประหยัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวันเฉลิม แก้วกามา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร

ภาพถ่ายกิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy
เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธรับของขวัญและของกำนัล



เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ได้จัดกิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy นำโดย นายวันเฉลิม แก้วกามา นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ได้ร่วมการประชุมประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจให้กับคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ตลอดจนเพื่อส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติตนตามหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริตมีความโปร่งใสปราศจากการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่อีกครั้งเป็นการณรงค์ให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนจึงให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรหรือปฏิบัติตามนโยบายดังนี้

๑. ผู้บริหาร พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร งดรับของขวัญ และของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอกเข้ามาติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร

๒. ผู้บริหาร พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร งดให้ของขวัญ และของกำนันทุกชนิด แก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร

๓. ผู้บริหาร พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ต้องไม่แสวงหา เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญของกำนันหรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี และแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจ ในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามบัตรอวยพร ส่งอวยพรบัตร แสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อออนไลน์ทางการให้สิ่งของ



N 
GIFT POLICY

"งดรับ งดให้ของขวัญทุกชนิด"
ในช่วงเทศกาล และในโอกาสอื่นๆ

เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม
การปฏิบัติงาน
อย่างสุจริต โปร่งใส



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ลำดับที่ | วันที่ประกาศ / เผยแพร่ | รายละเอียดการดำเนินการ |
|----------|------------------------|---|
| ๑ | ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการประกาศของผู้บริหาร เพื่อให้บุคคล หน่วยงาน สังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศสู่สาธารณะใน Website หลักของของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

| ลำดับที่ | วันที่ประกาศ / เผยแพร่ | รายละเอียดการดำเนินการ |
|----------|------------------------|---|
| ๑ | ๖ มกราคม ๒๕๖๖ | สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ได้จัดกิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธรับของขวัญและของกำนัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจให้กับคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ตลอดจนเพื่อส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้ ผู้ปฏิบัติงานประพฤติตนตามหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริตมีความโปร่งใสปราศจากการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่อีกครั้งเป็นการรณรงค์ให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนจึงให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรหรือปฏิบัติตามนโยบาย |



๓. รายงานการขอรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้า

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ | |
| ๑) หน่วยงานของภาครัฐ | - |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน | - |
| ๓) ประชาชน | - |
| ๔) อื่นๆ | - |
| รับในนาม | |
| ๑) หน่วยงาน | - |
| ๒) รายบุคคล | - |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ | |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้ | - |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | - |
| ๓) อื่นๆ โปรดระบุ | - |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

นโยบายดังกล่าวจะประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานต้องร่วมกันขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดโครงการอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจตามแนวทางดังกล่าวอย่างถูกต้องพร้อมทั้งได้รับทราบถึงโทษที่จะได้รับ และการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการสร้างทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

ลงชื่อ.....

(นางพินนภา พัฒนมณี)

ผู้รายงาน