

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร
อำเภอ ภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,385,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,806,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก อบต. เดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท เงินเดือนรองนายกอบต. เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 269,280 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
2)หนังสือที่ มท.0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายก อบต. เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 21,000 บาท รองนายก อบต. เดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 10,560 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 21,120 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
2)หนังสือที่ มท.0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายก อบต. เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
รองนายก อบต. เดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 10,560 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 21,120 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
2)หนังสือที่ มท.0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ เลขานุการนายกองค้การบริหาร
ส่วนตำบล

เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 86,400 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2)หนังสือที่ มท.0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,022,400 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภา อบต.,รองประธาน
สภา,เลขานุการสภาอบต.และสมาชิก อบต. ดังนี้

ค่าตอบแทนประธานสภาฯ เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท

ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท

ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

ค่าตอบแทนสมาชิกสภาอบต. เดือนละ 7,200 บาท/คน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท จำนวน 8 คน เป็นเงิน 691,200
บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2)หนังสือที่ มท.0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของสำนักงาน ปลัด อบต จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง อัตราเงินเดือน 34,430 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 413,160 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 2,020 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,240 บาท
- นักบริหารงานทั่วไประดับต้นอัตราเงินเดือน 25,970 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 311,640 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,510 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,120 บาท
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการอัตราเงินเดือน 26,460 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 317,520 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,570 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,840 บาท
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการอัตราเงินเดือน 25,970 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 311,640 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,510 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,120 บาท
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานอัตราเงินเดือน 16,570 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 198,840 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,120 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 13,440 บาท
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการอัตราเงินเดือน 20,690 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 248,280 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,010 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,120 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)

รวม 3,099,780 บาท

จำนวน 1,905,960 บาท

เงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ควรได้รับตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
- เงินค่าตอบแทนรายเดือน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
- เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)

จำนวน 210,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

883,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา ดังนี้

- พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางอัตราเงินเดือน 12,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 150,000 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 9,000 บาท
 - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์) อัตราเงินเดือน 11,480 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 137,760 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 690 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,280 บาท
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการอัตราเงินเดือน 11,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 138,000 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 690 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,280 บาท
 - คนงานทั่วไป 2 อัตรา ๆละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท
 - คนงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
 - นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558
 - 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

100,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง อัตราเดือนละ 785 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 9,420 บาท
 - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์) อัตราเดือน 1,805 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,660 บาท
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเดือนละ 1,785 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,420 บาท
 - คนงานทั่วไป 2 อัตรา ๆละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท
 - คนงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท
 - นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558
 - 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	2,272,800 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	302,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการให้แก่ อบต. ได้แก่		
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ		
- ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้าง/จัดหาพัสดุ/เปิดซอง		
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์หรือประเมินบุคคลและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ		
- เงินรางวัล		
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		
ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี		
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี		
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่องแนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0808.4/ว3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่องการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	172,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ ตามกฎหมายและ ระเบียบที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลและลูกจ้างประจำตามกฎหมายและ ระเบียบที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,065,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
<table border="0"> <tr> <td style="width: 70%;">รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</td> <td style="width: 15%; text-align: right;">จำนวน</td> <td style="width: 15%; text-align: right;">200,000 บาท</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก หนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์ของ อบต. จ้างเหมาติดตั้งระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าจ้างเหมาแรงงานบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น </td> </tr> </table>	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก หนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์ของ อบต. จ้างเหมาติดตั้งระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าจ้างเหมาแรงงานบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท						
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก หนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์ของ อบต. จ้างเหมาติดตั้งระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าจ้างเหมาแรงงานบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 								

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	35,000 บาท
<p>- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน หรือมาดำเนินการอื่นใด เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ การรับรอง รวมทั้งค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 15,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและงานสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรและจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ หรือโครงการรับเสด็จฯ หรือโครงการเฉลิมพระเกียรติต่างๆ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรหรือการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆหรืองานรัฐพิธีต่างๆ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 7 ข้อ 2)</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยบสภา กรณี แทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆสำหรับการจัดทำโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 10 ข้อ 1)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ และอื่น ๆ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่องการเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงาน ของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน กลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้านและเยาวชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าเอกสารต่างๆ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 162 ข้อ 8)</p>	จำนวน	250,000 บาท

<p>โครงการมหกรรมของดีอำเภอภูเขียว</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการมหกรรมของดีอำเภอภูเขียว มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมสินค้าทางการเกษตร ผลิตภัณฑ์ OTOP โดยมีค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของอปท.</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 2 ข้อ 1)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ รักษา รักษา รักษาแผ่นดิน เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติ ครบ 70 ปี และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมพรรษา 7 รอบ 84 พรรษา ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าต้นไม้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 เรื่องโครงการรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 157 ข้อ 4)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการให้ความช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2) หนังสือที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของอปท.</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 7 ข้อ 1)</p>	จำนวน	25,000 บาท

โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมที่สร้างความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชาติ สร้างความ

รักความสามัคคีของประชาชนในชุมชนหมู่บ้าน การจัดฝึกอบรม ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ต้งามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ หรือการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและศูนย์รวมจิตใจของประชาชน

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าเอกสารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าหนังสือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับจัดทำโครงการ ฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0310.4/ว 2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 เรื่องการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 164 ข้อ 16)

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรสังฆูจร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรสังฆูจร เพื่อเผยแพร่ข้อมูล

ข่าวสารและรับฟังปัญหาของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 161 ข้อ 2)

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและหรือเยาวชน ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆค่าเอกสารในการอบรม ค่าป้าย ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 162 ข้อ 7)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกิดความชำรุดบกพร่อง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	530,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน ฯลฯ และอื่น ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว และวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร และ ของส่วนราชการอื่นที่มาช่วยการปฏิบัติงาน เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าน้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี สำหรับใช้กับ รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำ รถจักรยานยนต์ รถกระเช้า เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ ตลอดจนใช้สำหรับการพัฒนาในวันสำคัญต่าง ๆ และเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ ของส่วนราชการอื่นที่มาช่วยการปฏิบัติงาน และที่จำเป็นอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	200,000 บาท

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอบ เสียม ปั่ว เมล็ดพืช วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติกและวัสดุอื่นที่เกี่ยวกับการเกษตร เป็นต้น เพื่อจัดตกแต่งสวนหย่อม สนามหญ้าและภายในบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือกิจกรรมอื่นๆขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ วัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดบอร์ดหรือนิทรรศการต่าง ๆ ฟูกันและสี แแถบ้นที่กเสียงหรือภาพ (แผ่นซีดี วีดีโอ เทป) ค่าล้างอัดขยายภาพสี หรือขาวดำ ฟ้าเจอร์บอร์ด สติกเกอร์ ป้ายไว นิล ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดิสก์ฟลอปี้สำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	40,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า	รวม จำนวน	375,000 บาท 200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรและค่าไฟฟ้าสาธารณะ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจาก การใช้บริการ เช่น ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการของ อบต. โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าลงทะเบียน และค่าบริการที่เกี่ยวข้องในการกิจการของ อบต. โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

งบลงทุน	รวม	1,306,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,306,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีคุณลักษณะ เป็นเก้าอี้หนังแบบมีพนักพิง ล้อเลื่อนปรับระดับได้มีที่พนักแขนทั้งสองข้าง จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท สืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 14 ข้อ 3)</p>		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	14,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานมีคุณลักษณะเป็นโต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจกปูโต๊ะ จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 7,000 บาท เป็นเงิน 14,000 บาทสืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 14 ข้อ 2)</p>		
รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง	จำนวน	1,288,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ มีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีคอนโซลหลังคนขับ ปูพรมและกรุผนังโดยรอบ แยกที่นั่ง 2. เป็นรถโดยสารหลังคาสูง 3. มีพนักพิงสามารถปรับเอน นอนได้หลายระดับ 4. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ ฟิล์มกรองแสง และพนักกันสนิมตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 14 ข้อ 4) 		

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,893,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,531,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,531,920 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,167,780 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของกองคลัง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>- ผู้อำนวยการกองคลัง เงินเดือน 30,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 362,640 บาท</p> <p>ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 19,920 บาท</p> <p>- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการเงินเดือน 24,010 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 288,120 บาท</p> <p>ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,460 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 17,520 บาท</p> <p>- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงานเงินเดือน 14,310 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 171,720 บาท</p> <p>ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 830 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 9,960 บาท</p> <p>- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงานเงินเดือน 24,825 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 297,900 บาท</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)</p>		

คำตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	282,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ เงินเดือน 11,950 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,400 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 720 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,640 บาท - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ เงินเดือน 10,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 122,640 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 620 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 7,440 บาท <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,020 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตราดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ อัตราเดือนละ 1,335 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 16,020 บาท - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ อัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 		

งบดำเนินงาน	รวม	331,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

คำตอบแทน	รวม	91,000 บาท
----------	------------	-------------------

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการตรวจงานจ้าง/จัดหาพัสดุ/เปิดซอง - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์หรือประเมินบุคคลและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ - เงินรางวัล ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่องแนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ ตามกฎหมายและ ระเบียบที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551</p> <p>3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559</p> <p>4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าใช้สอย	รวม	190,000 บาท
------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างพิมพ์สิ่งพิมพ์เพื่อโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างทำแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอก
ราชอาณาจักร

สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไป
อบรมสัมมนาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตาม
ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่3) พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่
เกิดความชำรุดบกพร่องให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติ
ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน
ที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวัน
ที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทน
ถาวร เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ ฯลฯ โดยถือ
ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน
ที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวัน
ที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ โดยถือ
ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน
ที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวัน
ที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	31,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีคุณลักษณะ เป็นเก้าอี้หนังแบบมีพนักพิง ล้อเลื่อนปรับระดับได้มีที่พักแขนทั้งสองข้าง จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท สืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้า 180 ข้อ 21		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานมีคุณลักษณะเป็นโต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจกปัดโต๊ะ จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 7,000 บาท สืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้า 180 ข้อ 20		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า

2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ

Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่

น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ

แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือที่ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1

TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ

ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อย

กว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปี 2561 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 14 ข้อ 5)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	259,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแผนกลุ่มโซนนิ่งที่ 11	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการซ่อมแผนกลุ่มโซนนิ่ง11 (กลุ่มพื้นที่ ประสานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประกอบด้วย เทศบาลตำบล บ้านเพชรภูเขียว เทศบาลตำบลธาตุทอง อบต.บ้านเพชร อบต.บ้านดอน และอบต.กวางโจน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า ป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ โดย ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (ฉบับที่2) พ.ศ.2549		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 143 ข้อ 16)		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วง เทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ โดยยึดถือปฏิบัติ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด 0808.2/ว 2373 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบ ประมาณและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.)		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0804.5 /ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความ ปลอดภัยนักท่องเที่ยว		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 142 ข้อ 12)		
โครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร.	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร. โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่า อาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (ฉบับที่2) พ.ศ.2549		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 141ข้อ 5)		

<p>โครงการซ่อมแผนระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการซ่อมแผนระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 8 ข้อ 1)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 8 ข้อ 2)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.3 /ว1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 เรื่องมาตรการเร่งรัดด้านการปราบปรามและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของยาเสพติด 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 141 ข้อ 4)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมทบทวนเพิ่มศักยภาพอปพร.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนเพิ่มศักยภาพ อปพร./จัดตั้งศูนย์ อปพร. ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 142 ข้อ 13)</p>	จำนวน	150,000 บาท

<p>โครงการเฝ้าระวังการลักลอบขนของป่าและตัดไม้ทำลายป่า(ป่าสงวนแห่งชาติภูตะเกา)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฝ้าระวังการลักลอบขนของป่าและตัดไม้ทำลายป่า (ป่าสงวนแห่งชาติภูตะเกา) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
<p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 8 ข้อ 3)</p>		
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p>	<p>9,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p>	<p>9,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>		
<p>เก้าอี้ทำงาน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>2,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีคุณลักษณะ เป็นเก้าอี้หนังแบบมีพนักพิง ล้อเลื่อนปรับระดับได้มีที่พิงแขนทั้งสองข้าง จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท สืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 14 ข้อ 3)</p>		
<p>โต๊ะทำงาน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>7,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานมีคุณลักษณะเป็นโต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจกปูโต๊ะ จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 7,000 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท สืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 14 ข้อ 2)</p>		
<p>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p>	<p>รวม</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ เช่น หมวกดับเพลิง ถุงมือดับเพลิง รองเท้าดับเพลิง เข็มขัด ช่วยชีวิต ชุดปฏิบัติงานดับเพลิง และ เครื่องแบบในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิก อปพร. ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงต่างๆ เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง เครื่องดับเพลิงเคมี เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆในการดับเพลิง ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทิมท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ทิมท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	937,220 บาท
----------------------------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	647,220 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	647,220 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	317,520 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของส่วนการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
-ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เงินเดือน 24,970 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 299,640 บาท

ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,490 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 17,880 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ควรได้รับตาม กฎหมายและระเบียบที่กำหนด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนๆ ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)

คำตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	254,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เงินเดือน11,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 138,000 บาท ปรับปรุงเงินเดือน 690 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,280 บาท</p> <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา เงินเดือน 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558</p> <p>2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังต่อไปนี้</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,785 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,420 บาท</p> <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558</p> <p>2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	281,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

คำตอบแทน	รวม	51,000 บาท
----------	------------	-------------------

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการให้แก่ อบต. ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ - เงินรางวัล ฯลฯ <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่องแนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนดโดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	180,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก หนังสือ ต่างๆ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักการเกณฑ์เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ใน การเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่อื่นๆ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 148 ข้อ 12)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกิดจากความชำรุดบกพร่อง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานของส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ วัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดบอร์ดหรือนิทรรศการต่างๆ ฟูกันและสี แแถบั้นติกเสียงหรือภาพ (แผ่นซีดี วีดีโอเทป) ค่าล้างอัดขยายภาพสีหรือขาวดำ ฟิวเจอร์บอร์ด สติกเกอร์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ที่ใช้ในงานส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร		
งบลงทุน	รวม	9,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีคุณลักษณะ เป็นเก้าอี้หนังแบบมีพนักพิง ล้อเลื่อนปรับระดับได้มีที่พักแขนทั้งสองข้าง จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท สืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 179 ข้อ 13		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานมีคุณลักษณะเป็นโต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจกปัดโต๊ะ จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 7,000 บาท สืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 179 ข้อ 11		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,013,210 บาท
งบบุคลากร	รวม	873,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	873,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	549,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 อัตรา เงินเดือน 21,570 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 43,140 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 517,680 บาท ปรับปรุงเงินเดือน 1,320 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 2,640 บาท จำนวน 12 เดือน 31,680 บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่ข้าราชการครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 3,500 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท</p>		
<p>โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 12,00 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,139,850 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด</p>		
<p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 2)หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	477,850 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการเข้าค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเข้าค่ายอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ได้แก่ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ในโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 149 ข้อ 16)</p>		

โครงการเข้าค่ายพุทธบุตร "เยาวชนคนดีศรีตำบลบ้านเพชร"	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเข้าค่ายพุทธบุตร“เยาวชนคนดีศรีตำบลบ้านเพชร” ได้แก่ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 150 ข้อ 18)</p>		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็กแห่งชาติ ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดงาน</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 146 ข้อ 3)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

347,850 บาท

(1) เงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 220,500 บาท เพื่อสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านเพชร จำนวน 45 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 76,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 45 คนๆ ละ 1,700 บาท

(3) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 9,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ3-5 ขวบ) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 45 คนๆ ละ 200 บาท/ปี

(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 9,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ3-5 ขวบ) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 45 คนๆ ละ 200 บาท/ปี

(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 13,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ3-5 ขวบ) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 45 คนๆ ละ 300 บาท/ปี

(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 19,350 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ3-5 ขวบ) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 45 คนๆ ละ 430 บาท/ปี

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2551

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 147 ข้อ 4)

ค่าวัสดุ

วัสดุงานบ้านงานครัว

รวม	622,000 บาท
จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว และวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วย ชาม แก้ว น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน	572,000 บาท
-------	-------------

- ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในพื้นที่ จำนวน 4 แห่งๆ ละ จำนวน 260 วัน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของ อบต.บ้านเพชร จำนวน 260 วัน รายละเอียดดังนี้

1. โรงเรียนบ้านกุดขอนแก่น จำนวน 45 คนๆละ 260 วัน เป็นเงิน 93,600 บาท แยกเป็น
เงินอุดหนุนทั่วไป $45 \times 7.37 \times 260 = 86,229$ บาท เงินรายได้ $45 \times 0.63 \times 260 = 7,371$ บาท
2. โรงเรียนบ้านหนองขาม จำนวน 55 คนๆละ 260 วัน เป็นเงิน 114,400 บาท แยกเป็น
เงินอุดหนุนทั่วไป $55 \times 7.37 \times 260 = 105,391$ บาท เงินรายได้ $55 \times 0.63 \times 260 = 9,009$ บาท
3. โรงเรียนบ้านโป่งโพธิ์ จำนวน 65 คนๆละ 260 วัน เป็นเงิน 135,200 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป $65 \times 7.37 \times 260 = 124,553$ บาท เงินรายได้ $65 \times 0.63 \times 260 = 10,647$ บาท
4. โรงเรียนบ้านหนองงูเหลือม จำนวน 65 คนๆละ 260 วัน เป็นเงิน 135,200 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป $65 \times 7.37 \times 260 = 124,553$ บาท เงินรายได้ $65 \times 0.63 \times 260 = 10,647$ บาท
5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 45 คนๆละ 260 วัน เป็นเงิน 93,600 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป $45 \times 7.37 \times 260 = 86,229$ บาท เงินรายได้ $45 \times 0.63 \times 260 = 7,371$ บาท

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2561

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอบ เสียม ปุ๋ย เมล็ดพืช เป็นต้น เพื่อจัดตกแต่งสวน หอชม สนาบหญ้าและภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของ อบต.บ้านเพชร เช่น หนังสือ , สี สื่อการเรียนการสอน</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็ก อบต.บ้านเพชร โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p>

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านกุดขอนแก่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนโครงการพัฒนาวิชาการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2561 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 171 ข้อ 1)		
โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านโป่งโพธิ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนโครงการพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยี โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2561 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 171 ข้อ 2)		
โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองขาม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนโครงการพัฒนาสื่อการเรียนห้องสมุด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2561 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 171 ข้อ 3)		

<p>โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองงูเหือง</p> <p>เพื่ออุดหนุนโครงการจัดซื้อสื่อ สื่อวารสาร สิ่งพิมพ์ห้องสมุดและอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์โรงเรียนบ้านหนองงูเหือง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2561</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 171 ข้อ 4)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 4 แห่งๆละ 200 วัน เป็นเงิน จำนวน 920,000 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <p>สำหรับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในพื้นที่ จำนวน 4 แห่ง ตั้งไว้ จำนวน 920,000 บาท ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านกุดขอนแก่น จำนวน 45 คนๆละ 200 วันๆละ 20 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท 2. โรงเรียนบ้านหนองขาม จำนวน 55 คนๆละ 200 วันๆละ 20 บาท เป็นเงิน 220,000 บาท 3. โรงเรียนบ้านโป่งโพธิ์ จำนวน 65 คนๆละ 200 วันๆละ 20 บาท เป็นเงิน 260,000 บาท 4. โรงเรียนบ้านหนองงูเหือง จำนวน 65 คนๆละ 200 วันๆละ 20 บาท เป็นเงิน 260,000 บาท <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2561</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	920,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	187,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการควบคุมและป้องกัน โรค		
ไข้เลือดออก ฯลฯ		
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 1891.3/ว 3362 ลงวัน		
ที่ 19 สิงหาคม 2556		
เรื่อง การดำเนินงานป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10		
สิงหาคม 2555 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 139 ข้อ 7)		
โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการควบคุมและป้องกัน โรค		
พิษสุนัขบ้า ฯลฯ		
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0891.3/ว1203 ลงวัน		
ที่ 15 มิถุนายน 2558		
เรื่องการดำเนินงานการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10		
สิงหาคม 2555 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.5/1042		
ลงวันที่10 เมษายน 2561		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 139 ข้อ 6)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	137,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	137,500 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
<p>อุดหนุนกิจการสาธารณสุขให้แก่ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานในเขต อบต.บ้านเพชร</p> <p>สำหรับเป็นค่าดำเนินงานกิจกรรมของ อสม. เช่น การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่างๆ การจัดบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์ สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) จำนวน 5 หมู่บ้านๆละ 7,500 บาท</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือที่มท 0891.3/ว1501 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2558 เรื่องการซักซ้อมแนวทางการตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2559 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 169 ข้อ 3)</p>	จำนวน	37,500 บาท
<p>อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของหมู่ที่ 1</p> <p>โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามโครงการดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน - โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชแห่งรัตนโกสินทร์ - โครงการตามพระราชดำริในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดีโครงการ <p>ณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้าน</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการ</p> <p>พระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด มท 08105/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด มท0810.3/ว6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้า 12 ข้อ 1)</p>	จำนวน	20,000 บาท

อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข หมู่ที่ 3 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขหมู่ที่3

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหาร
ว่าง ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำ
โครงการ ฯลฯ ตามโครงการดังต่อไปนี้

- โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
- โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในชุมชน
- โครงการตามพระราชดำริในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพระภคินีโครงการ

ณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้าน

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวัน
ที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่องแนว
ทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด มท 08105/ว 1745
ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด มท0810.3/ว6247 ลงวันที่ 3
พฤศจิกายน 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้าที่ 12 ข้อ 2)

อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข หมู่ที่ 4 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขหมู่ที่ 4

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหาร
ว่าง ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำ
โครงการ ฯลฯ ตามโครงการดังต่อไปนี้

- โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายาต้านภัยมะเร็งเต้านม
- โครงการตามพระราชดำริในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพระภคินีโครงการ

ณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้าน

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวัน
ที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่องแนว
ทางการดำเนินโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด มท 08105/ว 1745
ลงวันที่ 31 สิงหาคม
2560
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด มท0810.3/ว6247 ลงวันที่ 3
พฤศจิกายน 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้าที่ 13 ข้อ 3)

อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข หมู่ที่ 5 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข หมู่ที่ 5

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหาร
ว่าง ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำ
โครงการ ฯลฯ ตามโครงการดังต่อไปนี้

- โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชแห่งรัตนโกสินทร์
- โครงการตามพระราชดำริในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพรระภวดีโครงการ

ณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้าน

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวัน
ที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่องแนว
ทางการดำเนินโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด มท 08105/ว 1745
ลงวันที่ 31 สิงหาคม
2560
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด มท0810.3/ว6247 ลงวันที่ 3
พฤศจิกายน 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้าที่ 13 ข้อ 4)

อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข หมู่ที่ 6 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขหมู่ที่ 6

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารและอาหาร
ว่าง ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำ
โครงการ ฯลฯ ตามโครงการดังต่อไปนี้

- โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชแห่งรัตนโกสินทร์
- โครงการตามพระราชดำริในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพรระภวดีโครงการ

ณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้าน

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวัน
ที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่องแนว
ทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด มท 08105/ว 1745
ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด มท0810.3/ว6247 ลงวันที่ 3
พฤศจิกายน 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ฉบับที่ 2 หน้าที่ 14 ข้อ 5)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,097,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	836,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	836,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	651,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นของส่วนสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เงินเดือน 29,680 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 356,160 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 19,920 บาท</p> <p>- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน เงินเดือน 21,620 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 259,440 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,300 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 15,600 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ควรได้รับ ตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	119,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เงินเดือน 9,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 112,800 บาท ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 570 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 6,840 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลัก เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวัน ที่ 30 ธันวาคม 2558 		
งบดำเนินงาน	รวม	252,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการให้แก่ อบต. ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้าง/จัดหาพัสดุ/เปิดซอง - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์หรือประเมินบุคคลและเจ้า หน้าที่ดำเนินการสอบ - ค่าตอบแทน อปพร./ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง - เงินรางวัล ฯลฯ <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3072 ลงวัน ที่ 29 กันยายน 2557 เรื่องแนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0808.4/ว3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่องการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ซื้อหรือจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3795 ลงวัน ที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทน และค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป พร.) 		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ ตามกฎหมายและ ระเบียบที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	167,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างพิมพ์สิ่งพิมพ์เพื่อโฆษณาและเผยแพร่ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	60,000 บาท

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกิดความชำรุดบกพร่องให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ</p>		
<p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ</p>		
<p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
งบลงทุน	รวม	9,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีคุณลักษณะ เป็นเก้าอี้หนังแบบมีพนักพิง ล้อเลื่อนปรับระดับได้มีที่พักแขนทั้งสองข้าง จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท สืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชี</p>		
<p>ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ . 2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 178 ข้อ10</p>		

โต๊ะทำงาน

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานมีคุณลักษณะเป็นโต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจกปัดโต๊ะ จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 7,000 บาท สืบราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 178 ข้อ 9

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม

1,515,140 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,054,140 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,054,140 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

603,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของกองช่าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองช่าง เงินเดือน 30,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 362,640 บาท

ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 19,920 บาท

- นายช่างโยธาชำนาญงาน เงินเดือน 17,310 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 207,720 บาท

ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 1,130 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 13,560 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ควรได้รับ ตามกฎหมายและระเบียบ ที่กำหนด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือที่ มท. 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	372,120 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้าง
 ทั่วไป จำนวน 2 อัตราดังนี้

- ผู้ช่วยช่างโยธา เงินเดือน 12,270 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 147,240 บาท
- ปรับปรุงเงินเดือนอัตราเดือนละ 740 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,880 บาท
- คนงานทั่วไป 2 อัตรา เงินเดือน 9,000 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558
- 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,180 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

- ผู้ช่วยช่างโยธา อัตราเดือนละ 1,015 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,180 บาท
- คนงานทั่วไป 2 อัตรา อัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558
- 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท. 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	461,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทน	รวม	71,000 บาท
-----------	------------	-------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการให้แก่ อบต. ได้แก่

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ
- เงินรางวัล ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่องแนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมายและ ระเบียบที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	230,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งหม้อแปลง เครื่องมือ อุปกรณ์ไฟฟ้า จ้างเหมาเดินสายและ ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ จ้างเหมาติดตั้งอุปกรณ์ประปา วางท่อประปา ภายในสถานที่ราชการและติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา จ้างเหมาเดินท่อและติดตั้งอุปกรณ์ ประปาเพิ่มเติม รวมทั้งการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและ อุปกรณ์ จ้างเหมางานสำรวจออกแบบ จ้างเหมารับรองแบบก่อสร้างต่างๆ จ้างเหมาออกแบบงานก่อสร้างค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกิดความชำรุดบกพร่อง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	160,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ โคมไฟฟ้า พร้อม ขาหลอด แพนบังคัตไฟ ไฟฉาย สปอร์ตไลท์ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดิสคแผงพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	500,000 บาท
งบลงทุน	รวม	500,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	500,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโป่งโพธิ์ หมู่ที่ 5	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโป่งโพธิ์ หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 57.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 171.00 ตารางเมตร ถนนสายรอบหนองบัว หมู่ที่ 5 รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 6 ข้อ 8)</p>		
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำปากลื่นราง หมู่ที่ 4	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำปากลื่นราง ความยาว 202.00 เมตร โดยการวางท่อคอนกรีต ศก. 0.30 x 1.00 เมตร ชนิดผ้าครึ่ง พร้อมขยายไหล่ทาง คสล หนา 0.10 เมตร กว้างโดยเฉลี่ย 0.35 เมตร พร้อมทำฝาปิดขนาด 0.40 x 1.00 x 0.10 เมตร จำนวน 45.00 แผ่น และท่อคอนกรีตทางเชื่อมจำนวน 45.00 ตร.ม . สายบ้านแม่จัน-พอสู่สนธิ์ รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 112 ข้อ 90)</p>		
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำปากลื่นราง หมู่ที่ 6	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำปากลื่นราง ความยาว 160.00 เมตร โดยการวางท่อคอนกรีต ศก. 0.40 x 1.00 เมตร ชนิดผ้าครึ่ง พร้อมขยายไหล่ทาง คสล . หนา 0.10 เมตร กว้างโดยเฉลี่ย 0.35 เมตร พร้อมทำฝาปิดขนาด 0.50x1.00x0.10 เมตรจำนวน 49.00 แผ่น และท่อคอนกรีตทางเชื่อมจำนวน 49.00 ตร.ม.สายบ้านพ้อบัวบาน-ถนน 2187 รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 6 ข้อ 10)</p>		
โครงการก่อสร้างไหล่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเพชร หมู่ที่ 1	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างไหล่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเพชร หมู่ที่ 1 กว้างด้านละ 0.50 เมตร ยาว 177.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 177.00 ตารางเมตร ถนนสายบ้านเพชร-หนองแวง รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 99 ข้อ 13)</p>		

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตบ้านกุดขอนแก่นหมู่ที่ 3 โดยการปูแอสฟัลติกคอนกรีตทับถนนคอนกรีตเดิม	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต บ้านกุดขอนแก่น หมู่ที่ 3 โดยการปูแอสฟัลติกคอนกรีตทับถนนคอนกรีตเดิม ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 88.00 เมตร หนาโดยเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 352.00 ตารางเมตร ถนนสายภายในหมู่ที่ 3 บ้าน หมู่ที่ 3 รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 103 ข้อ 37)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	150,000 บาท
---	------------	--------------------

งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
-------------	------------	--------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
------------	------------	--------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเวทีประชาคมตำบล/หมู่บ้าน/แผนชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเวทีประชาคมตำบล/หมู่บ้าน/แผนชุมชน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เกี่ยวกับการทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ การตกแต่งสถานที่ ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ด้านอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0891.4 /ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
- 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- 5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) แผนงานบริหารทั่วไป ด้านการพัฒนาและการบริหาร 161 ลำดับที่ 3

<p>โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือที่มท ๐๘๑๐.๕/ว๐๕๙๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่องซักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ”ประเทศไทยไร้ขยะ”ตามแนวทาง”ประชารัฐ”</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่1)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับสตรีหรือผู้พิการหรือผู้ด้อยโอกาสหรือผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับสตรีหรือ ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาส หรือผู้สูงอายุ ฯลฯ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>ด้านเศรษฐกิจหน้า 133 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานกลุ่มสตรีหรือกลุ่มแม่บ้านหรือกลุ่มอาชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานกลุ่มสตรีหรือกลุ่มแม่บ้านหรือกลุ่มอาชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ด้านการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชนและยกระดับคุณภาพชีวิต หน้า 137 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัว ได้แก่</p> <p>ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>ด้านการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและยกระดับคุณภาพชีวิต หน้า 136 ลำดับที่ 5</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติด จำนวน 100,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติด ได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ประชาชน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติด</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 153 ข้อ 14)</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการงานบุญสงกรานต์สืบสานงานประเพณีท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานบุญสงกรานต์สืบสานงานประเพณีท้องถิ่น</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 153 ข้อ 10)</p>		
โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่เด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่เด็กและเยาวชน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 154 ข้อ 16)</p>		

<p>โครงการสืบสานงานบุญลอยกระทง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานบุญลอยกระทง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 152 ข้อ 7)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการสืบสานงานประเพณีเข้าพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานแห่เทียนพรรษา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 152 ข้อ 8)</p>	จำนวน	20,000 บาท
แผนงานงบกลาง		
งบกลาง	รวม	6,290,550 บาท
งบกลาง	รวม	6,290,550 บาท
งบกลาง	รวม	6,290,550 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	102,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ ในส่วนของนายจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรจะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำนวณ $2,049,600 \times 5/100 = 102,480$) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่องการจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 145 ข้อ 1)</p>		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร ดังนี้</p> <p>อายุ 60-69 ปี จำนวน 294 คน ๆ ละ 600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,116,800 บาท</p> <p>อายุ 70-79 ปี จำนวน 150 คน ๆ ละ 700 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,260,000 บาท</p> <p>อายุ 80-89 ปี จำนวน 41 คน ๆ ละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท</p> <p>อายุ 90 ขึ้นไป จำนวน 3 คน ๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท</p> <p>(คำนวณเปรียบเทียบ ได้ดังนี้ งบประมาณ ปี 59+60+61 = 3,176,660+3,233,900+3,594,000 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.6 /ว 1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุและรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ (แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561-2564 หน้า 144 ข้อ 1)</p>	<p>จำนวน 3,806,400 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือผู้พิการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร จำนวน 187 คน ๆ ละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,795,200 บาท ข้อมูลผู้พิการย้อนหลัง 3 ปี ดังนี้</p> <p>ปี 2559 = 21 ราย ปี 2560 = 20 ราย ปี 2561 = 12 ราย</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561-2564 หน้า 144 ข้อ 2)</p>	<p>จำนวน 1,795,200 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือผู้ป่วยที่ติดเชื้อ HIV ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร</p> <p>จำนวน 2 คน ๆ ละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561-2564 หน้า 144 ข้อ 3)</p>	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>

สำรองจ่าย

จำนวน

350,470 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน หรือใช้จ่ายในกรณีเกิดอุทกภัย
 อัคคีภัย หรือสาธารณภัย
 ต่าง ๆ หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน โดยถือปฏิบัติตาม
 ระเบียบและหนังสือสั่งการ

ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12
 มีนาคม 2545 เรื่องการ

ช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่
 10 ตุลาคม 2554 เรื่อง

การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลากและน้ำล้น
 ตลิ่ง

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6
 มิถุนายน 2559 เรื่องการซักซ้อม

แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณ
 ภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0891.2/ว 76
 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหา

ภัยหนาว

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0891.2/ว4515 ลงวันที่
 11 สิงหาคม 2558 เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหา

ป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0891.2

/ว843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไข
 ปัญหายุ้งน้ำ

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0891.2 /ว76
 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไข

ปัญหายุ้งน้ำ

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่

6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน
 ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

59,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
 เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
 หรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรในอัตรา 40% ของเงิน
 สมทบจาก สปสช. โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนด
 หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ
 บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.
 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24

มิถุนายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี สำหรับผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	135,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปี 2562 ในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับประจำปี 2562 (ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐบาล) (24,500,000-11,000,000 = 13,500,000) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500</p>		
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546</p>		
<p>3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่มท 0808.5/</p>		
<p>ว 41 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559</p>		
<p>4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่มท 0808.5/</p>		
<p>ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560</p>		
<p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 145 ข้อ 6)</p>		